

	チェック項目	はい	いいえ	意見	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・メインで活動をする部屋が2部屋と会議や子どもが気持ちを落ち着ける場として使える部屋が1部屋あり、スペースは十分確保されていると思う。 ・広いスペースが確保できている。小さい部屋も2部屋あるため、工夫して行っている。 ・ホールの他に部屋が2つある。 ・今の利用人数においてはスペースは適切である。 	部屋数と広さを活かして、静的、動的な活動に合わせてスペースを使っている。また、クールダウンができる部屋も確保している。
	2 職員の配置数は適切であるか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・適切だと思う。 ・適切である。送迎等、全員で協力して行っている。 ・時には不足と感ずることはあるが、適切。 ・迎えの時間が重なる時が週に2回あるが、その時職員が一人でみる場合があり、心配です。 	職員の休み等で職員数が足りない時には、ひかりと連携を取り送迎にあたっている。また、他の事業所からヘルプを要請する体制も整えている。
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	4	<ul style="list-style-type: none"> ・トイレなどはスペースを広くとってはいるが、玄関や室内も段差が多く、バリアフリーにはなっていない。建物が当事業所のものではないので、大がかりなりフォームは難しいと思うが、検討していかなくてはいけないと思う。 ・段差が多いように感じる。 ・バリアフリーではないが、大きな段差はない。 	玄関や部屋と部屋の間に段差がある。建物が賃貸ということもあり大掛かりなりフォームは難しいと思うが、段差の解消を含め今後検討していきたい。
業務改善	4 業務改善を進めるために、PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・事業所会議の他に支援会議も行い日々の振り返りを行い次に繋げている。 ・その日にあった出来事や気づいたことを振り返り、共有している。 ・参加している。 ・報告、資料等を受けています。 	日々の話し合いの場を設けている以外にも、事業所会議を行い、子どもに対する支援の方法などを話し合っている。
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の意見は自分たちの業務を見直すために大切なものだと思っているので、真摯に受け止め改善に繋げている。 ・行っている。 ・報告、資料等を受けています。 	保護者等の意見を真摯に受け止め、職員間でも話し合い、業務改善につなげている。
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ・公開している。 ・未確認です。 ・無回答 1 	ホームページに公開している。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	<ul style="list-style-type: none"> ・第三者による評価はしていない。 ・わからない。 ・未確認です。 ・無回答 3 	これまでは第三者による外部評価は行っていない。今後は必要性も含め、検討したい。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・外部研修の他に、事業所全体の研修や職員の能力に合わせた研修を行い資質の向上を図っている。 ・外部研修等、参加する機会がある。 ・なるべく研修に参加するようにしている。 ・研修の機会があるのは必要であると思いますが、職員の負担になっていないか。特に管理職は大変に思います。 	外部研修の他に、事業所全体の研修や事業所間研修、分野別の研修など、多種多様な研修を受ける機会がある。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画を作成しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・計画を作成する際には保護者との面談で聞き取ったニーズを基に職員会議を行い計画を作成している。 ・児発管が作成している。 ・資料等を読んで支援しています。 	計画を作成する際には、利用者や保護者と面談を行いニーズを聞き取り、それを基に全体で会議を行って計画を作成している。

適切な支援の提供	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・全事業所共通のアセスメントシートを使用している。 ・使用している。 ・資料等を読んで支援しています。 	全事業所共通のアセスメントシートを使用している。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・レクリエーションに関わるメンバーでチームを作り、皆で話し合った上で立案している。 ・レク計画を立てるチーム内で話し合っている。 ・チームで行っている。 	レクリエーションを担当するメンバーでチームを作り、話し合いを行った上で立案をしている。
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・サッカーやダンスなど1年を通して行っているものもあるが、利用者に色々なものを提供したいと思っているので、プログラムが固定化しないように気をつけている。 ・その月のイベントに沿ったレクや、運動、制作等まんべんなく設定するよう心がけている。 ・楽しめたり、社会性を身につけたり、考え工夫し計画している。 ・今までの活動を参考にしながら、季節に適したものを計画したり、運動系、制作系など偏らないようプログラムを作っている。新しい内容のものも取り入れている。 	子ども達に様々な経験をしてもらえよう、以前の内容を確認して重ならないようにしたり、季節に合ったものを取り入れる等工夫している。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・一人一人に合った課題が提供できるように準備をしている。 ・1人ひとりのレベルにあった課題をファイリングして準備している。 ・長期休暇は利用時間が長いので、午前、午後にレクを入れたりしている。 ・利用する時間が長くなるため、自由に過ごす時間が多くなるが、各々をやりたいことができるよう職員が安全面に十分配慮しながら対応している。やりたいことを見つけられるような関わりも必要だと考えている。 	宿題の他に一人一人に合った課題を提供できるよう準備をしている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか	7	1	<ul style="list-style-type: none"> ・子どもの状況に応じ個別活動と集団活動を合わせた計画を作成している。 ・児発管が作成している。 ・未確認 	子ども一人一人に合わせた計画を作成している。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・朝の打ち合わせの際に、その日の活動の確認を行っている。また、大きい行事の前には、事業所全体の会議の中でも確認をしている。 ・朝に出動している職員で送迎やレクの担当を確認している。 ・朝打ち合わせを行い、必要に応じて都度確認している。 	朝の打ち合わせで、その日の活動の確認を行うようにしている。大きい行事を行う際には当日の確認だけでなく、全体会議の場でも確認を行っている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・業務終了後にその日の振り返りを行ったり、空き時間を使って気が付いたことを話し合ったりしている。 ・その日に気づいたこと等、共有している。 ・営業中も気付いた事などは共有している。 ・短時間ではあるが、大きい問題については共有している。 	送迎後にその日の振り返りを行うようにしている。その他にも、空き時間を使って気が付いたことを話し合ったりしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につながっているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・支援記録は、記憶が薄れない当日に記入するようにしている。また、計画会議を行う際には、その記録に必ず目を通し、支援の検証や改善に繋げている。 ・その日のうちに記入するようにし、気づいたことや気になることがあればその場で共有している。 ・行っている。 ・記録は取っていないが、問題があるときは確認はしている。 	支援記録は当日記入するようにし、計画会議の際に支援の検証や改善に繋げている。
	18	定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか	7	1	<ul style="list-style-type: none"> ・6ヶ月ごとにモニタリングを行っているが、6ヶ月に満たなくても見直しが必要な場合はモニタリングを行っている。 ・児発管が行っている。 	半年に一度保護者と面談をし、評価を基に個別支援計画の見直しが必要か判断している。

適切な支援の提供	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ・行うようにしている。 ・基本活動を組み合わせて、支援については書類を読んで行っている。 ・無回答 1 	ガイドラインに基づいた個別支援計画を作成し、保護者との面談時に説明を行い、同意を得ている。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者や児童発達支援管理責任者が参画している。 ・参加している。 ・ふさわしい者が参画している。 	主に児発管が参加し、計画や支援に反映させている。
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）適切に行っているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・学校と子どもの様子を共有するため訪問を行い情報を共有している。 ・送迎時に引き継いだ情報は事業所に戻り次第共有している。 ・行っている。 ・学校との情報共有は行っていると思う。 ・学校（担任）からの情報が少ないと思います。送迎時に学校での様子をできるだけ知ることができるよう、こちらから聞くことが多いと思います。短時間（忙しい中）少しでも知るために聞くことができるよう職員は工夫していると思います。 	子どもの様子を共有するため、学校訪問を行っている。また、下校時間確認のため学校に電話で確認をすることもある。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	2	<ul style="list-style-type: none"> ・現在は医療ケアが必要な子どもはいない。今後そのような子どもを受け入れる際には医療機関との連絡体制を整える必要性があると感じる。 ・保護者から医療機関、主治医からの検査結果や、その他必要な内容の提出がある。 ・報告、資料を確認している。 ・無回答 1 	現在医療ケアが必要な子どもはいないが、今後受け入れる際には連携していきたいと考えている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解をに努めているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・幼稚園や保育園、認定こども園と情報の交換を行っている。 ・保育所・幼稚園などを児発管・管理者が訪問し、情報の共有を行っている。 ・報告、資料を確認している。 	電話や訪問等で保育園・幼稚園と情報交換し、情報共有を行なっている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて情報を提供している。 ・報告、資料を確認している。 ・無回答 2 	障害福祉サービス事業所へ移行する子どもがいる場合は、必要に応じて情報提供を行っている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ・研修があればできるだけ参加をするように心がけている。 ・報告、資料を確認している。 ・無回答 1 	研修を受けた際に、助言などをいただいている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	6	<ul style="list-style-type: none"> ・保育園や幼稚園の児童ではないが、よさこいのチームに来てもらい、踊りを見せてもらうだけではなく、踊りを教えてもらい一緒に踊る経験をしてもらっている。 ・行っていない。 ・未確認 ・時間がなく（下校時）交流はほとんどできていませんが、市外の公園や図書館などに行って交流の場となるよう工夫しています。 ・コロナ等への配慮から交流活動は難しい。 ・無回答 1 	これまで児童館等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がないため、今後検討していきたい。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	3	3	<ul style="list-style-type: none"> ・当事業所は参加していないが、同じ地域にある同グループの事業所が参加をしているので、動向を聞くことができている。 ・報告、資料を確認している。 ・無回答 2 	当事業所は参加していないが、同じ地域にある同グループの事業所が参加しており、動向を聞くことができている。
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・計画作成時の面談の時だけではなく、送迎時など日ごろから保護者と子どもについて話をするようにし、共通理解をもって頂いている。 ・送迎時に保護者に伝えている。 ・報告、資料を確認している。 ・連絡ノートや送迎の際に保護者に伝えています。保護者には個別支援計画や日常の子どもの様子や変化について、関心をもってもらいたいと強く感じています。 	個別支援計画の面談以外にも、送迎時や連絡帳を通して伝えている。	

関係機関や保護者との連携	29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6	0	<ul style="list-style-type: none"> ・岩見沢5条の事業所で行っている保護者向けの学習会を当事業所でも行ってもらい、保護者の方に参加して頂いている。 ・未確認 ・無回答 2 	他事業所で行っている保護者学習会を当事業所でも行ってもらい、参加していただいている。
保護者への説明責任等	30 運営規定、支援の内容、利用者負担額等について丁寧な説明を行っているか	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ・契約時に丁寧に説明をさせて頂いている。 ・管理者が行っている。 ・未確認 ・無回答 1 	契約時に一つ一つ説明を行っている。
	31 保護者からの子育ての悩み等に対する相談を適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・家に子どもを送った時や保護者が迎えに来た時、計画時の面談時など色々な場面で相談を受けることが多い。話を聞いたり助言をさせて頂くほか、子どもさんの初回通院の時に病院へ同行するなど、ニーズに合わせ対応している。 ・その都度話を聞いたり、相談に応じている。 ・報告、資料等を確認している。 ・十分に行っていると思います。職員は一方通行にならないように、日頃から努力していると思います。 	連絡帳での相談は、連絡帳や電話で対応している。送迎時の相談については、内容によっては一度事業所に持ち帰り、事業所内で話し合ってから対応する場合もある。他にも個別支援計画の面談時に相談を受けることもある。
	32 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・現在までに保護者向けの学習会を年2回、親子レクを1回、保護者交流会を1回（クリスマスの飾り作り）行い、年度末には茶話会を行う予定となっている。 ・親子レクや保護者学習会等、交流できる場を設けている。 ・保護者の学習会やリース作りなど交流する場がある。 ・報告等を受けている。 	7月と9月、11月には、親子レク、イージーベースボール大会、保護者学習会（2回）、保護者交流会を開催している。年度末には茶話会を行う予定である。
	33 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ丁寧に対応しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者の相談や申し入れは真摯に受け止め、迅速かつ適切に対応するようにしている。 ・対応している。 ・連絡、報告を受け、対応、確認している。 	苦情があった際には職員間で共有し、迅速かつ丁寧に対応するようにしている。
	34 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月お便りを発行している。そのほかにも子どもの活動の様子を載せたプリントを2ヶ月に1回発行している。 ・毎月のおたよりや、2ヶ月に一度、子供の様子や活動を載せたプリントを配付している。 ・毎月のおたより、ひかりアルバムや行事予定表など発信している。 ・確認し、読んでいます。 	事業所で過ごす子ども達の姿を保護者の方に知っていただけるように、毎月のおたよりの他に、2ヶ月に1回、子ども達の活動の様子を載せたプリントを発行している。
	35 個人情報に十分注意しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・書類だけではなく、掲示物などから個人が特定されないように気をつけている。また、事業所から外に出るようなレクの時にも注意するようにしている。 ・注意している。 ・注意しています。 	名前が入っている書類はシュレッダーするようにするなど、職員一人一人が十分注意をするようにしている。
	36 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のために配慮しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・言葉の説明だけではなく、写真やイラスト等を使い理解しやすい方法で伝えている。 ・配慮している。 ・情報については受けています。 	口頭の説明だけではなく、写真やイラスト等を使って、子どもや保護者が解りやすい方法で伝えている。
37 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	6	<ul style="list-style-type: none"> ・今年度、コロナは5類になったものの特効薬がない中、不特定多数の方を招待をすることは難しかった。その代わりに、自分たちの方から町内の清掃に参加をし交流を図る予定だったが、雨天のため残念ながら行うことはできなかった。 ・地域住民と交流することはないが、地域のゴミ拾いは行っている。 ・報告は受けています。 ・地域住民を招待する等の機会はありませんでした。コロナ感染が落ち着いた（完全に）頃には、何か企画した方が良いのかな？とは思いますが…？まずは、利用している子ども達の保護者からかなとも思います。 ・感染症の流行により、フルオープンな活動は行えていない。 ・無回答 1 	今年度は町内の清掃を行う予定であったが、雨天により中心になってしまった。今後も地域に開かれた事業所運営として何ができるかを模索していきたい。	

非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	7	1	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルを作り、防犯訓練や地震や火災時の訓練を定期的に行っている。保護者には訓練の内容と日程を知らせている。 ・職員間や保護者に周知している。 ・確認しています。 	事業所内では策定しているが、保護者向けには配布していない。保護者には行事予定表で訓練の日程をお知らせしている。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・火災、風水害、地震、雪害、不審者の訓練を定期的に行っている。 ・定期的に訓練を行っている。 ・定期的に行っている。 ・実行しています。 	火災・雪害を想定した訓練を定期的に実施し、避難所での暮らしについて説明したり、災害非常食のアルファ化米を試食したりもしている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・虐待研修に参加した者が伝達研修を行っている。 ・外部研修等に参加する機会がある。 ・対応している。 ・資料等を参考にやっています。 	外部の虐待防止研修については、事業所内の職員が1名以上参加することとされており、会社内部全体での虐待研修もあり、機会が確保されている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか	7	0	<ul style="list-style-type: none"> ・身体拘束が本当に必要なかを職員間で十分に話し合い、必要となった場合には、保護者や子どもにも説明をさせて頂き了承を得たうえで支援計画に記載させて頂いている。 ・身体拘束は行わない。 ・報告、連絡は受けています。 ・身体拘束については、安全な対応を考え、たたく、けるなどの行為に対して、手や足を制止ということがあります。また、物を持ち、向かってくるということもあった時には、物をおさえるということもありました。身体ではなく、別室でクールダウンできるよう働きかけています。 ・無回答 1 	身体拘束については、利用者の安全を第一に考え、職員間で検討し個別支援計画に記載している。保護者の方に了承を得た上で、やむを得ない場合に限り行っている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・対応を行っている。 ・対応している。 ・報告、通知を受けています。 	利用者調査票などにより、アレルギーに対して保護者からの情報確認がとれている。情報については、職員間で共有するようにしている。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットを元に事業所全体会議で検証をし再発防止に努めている。 ・共有している。 ・直接毎日意識して支援してます。 ・ヒヤリハットについて記録するものがあります。 	ヒヤリハット発生の際にはカンファレンスを行い、それを基に事例集を作成して事業所内で共有している。