



全5世帯中5世帯から回答をいただきました。ご協力ありがとうございました。

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	工夫している点・今後の課題
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5					・ホール内に余計なものは置かず、自由に動き回ることができるようスペースを確保しています。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	5					・職員配置については、基準人員を満たすよう配置しています。十分な人数が確保できない場合は、ひかり5条から職員のヘルプをお願いしています。職員の専門性については、有資格者の採用や個々に色々な研修に参加し、知識向上に取り組んでいます。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	5					・事業所内外はバリアフリー化されています。また、イラストや写真などを用いて視覚からの情報が得られるよう工夫しています。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5					・感染症予防のために、定期的な換気や使用している玩具の消毒は毎日行っています。また、ホール内を広く使えるように配置を考え、活動を行っています。
適切な支援の提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか。	5					・保護者様と面談を行い要望をお聞きし、計画を作成しています。
	⑥ 個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5					・個別支援計画には、「発達支援」3項目と家族支援・地域支援の5項目について目標設定しています。それに沿った支援内容について記載しています。
	⑦ 個別支援計画に沿った支援が行われているか	5					・全職員が個別支援計画に目を通し、内容を把握した上で支援に関わっています。また、職員間で振り返りや意見交換をしています。
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	5					・活動プログラムに関して、固定化しないよう意識を持って取り組んでいます。新しいレクリエーションも取り入れますが、以前行ったレクリエーションの反省を活かして内容を変更して行うこともあります。
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	4				1	・今年度も交流する機会はありませんでした。今後機会があれば交流していきたいと思っています。
保護者への説明等	⑩ 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	5					・契約時に1つ1つ細かく説明しています。
	⑪ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	5					・発達状況やご家庭での様子をお聞きし、支援内容を考え計画を作成しています。計画については、面談日を調整し、支援内容を説明する時間を作っています。

保護者への説明等	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	4			1	・ひかり5条で月1回保護者様向けの学習会を開催しております。今年度も参加された保護者様もいました。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	5				・個別支援計画の面談以外にも、送迎時や連絡帳を通してお伝えしています。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	5				・半年に一度計画の見直しの際に面談を行っています。また、ご要望に合わせて面談を行ったり、送迎時などにも助言させていただいています。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4			1	・保護者様向けの学習会は開催しています。父母の会の活動は行うことができませんでした。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	5				・連絡帳などに記載いただいた相談は、電話での対応をさせていただいております。送迎時の相談については、一度持ち帰り、事業所内で話し合い後に対応することもありました。他に個別支援計画の面談時にも相談を受けることもありました。
	⑰	子どもや保護者との意志の疎通や情報伝達の為の配慮がなされているか	5				・直接お話しをすることはもちろん、連絡帳に記載することや、電話やメールを活用してお伝えしております。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信されているか	5				・毎月何度かひかり通信を発行し、活動の様子をお伝えしています。また、自己評価の結果はホームページに公表しております。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	5				・職員個人個人が十分注意しています。
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	3	1		1	・感染症にかかってしまった際、どのような状態になったら、利用を再開して良いかを記したものがあるといいなと思いました。 ・全事業所共通のマニュアルを作成し、職員間では周知しておりますが、今年度保護者様には年間行事表に避難訓練開催予定のみお知らせさせていただきました。避難訓練は、様々な想定の下、訓練を行っています。 ※今後、感染症のマニュアルを保護者様に配布を検討させていただきます。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3			2	・様々な想定の下、訓練を行っています。今年度は不審者の訓練も行いました。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	5				・利用日の日は毎回楽しそうに話をしてくれます。 ・はいと○しましたが、下の子が楽しめていません。上の子がいないから同じことしたいのかさみしそうです。 ・ひかりが楽しい場所になるよう、今後も色々な活動を取り入れていきたいと思っています。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	4	1			・上の子は満足していても、下の子は満足しているか？と聞かれたらいいです。 ・満足していただけるよう、努めさせていただきます。

・年度始めだけでいいので、スタッフさんの名前だけでなく、顔と名前ののった紹介プリントがあると、こちらも名前が分かり、子どもと話が広がるのでいいなと思います。
→ 承知いたしました。次年度は作成し、配布したいと思います。
・続けていくと、次の日と同じ内容だとつまらないときがあるみたいです。
→ 毎日違うレクリエーションは設定してはいます。時には、似ている活動になっている時があるかもしれません。今後活動内容を確認していきます。
・無理やりつれて行くじゃなく、まっけてほしいです。
→ 無理やりではないつもりです。今後は時間に余裕をもってお迎えに行かせていただきます。

ご協力ありがとうございました。