

全 1名中 / 1名 の回答がありました。ご協力ありがとうございました。

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	1					・活動スペースは確保していますが、今後も活動内容によって適切なスペースが確保できるよう努めていきます。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	1					・職員の配置人数については、基準を満たしています。職員の専門性については、研修等を積極的に受講し、向上に努めています。
	③ 生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	1					・1日の活動内容をホワイトボードで提示することや、活動の目的ごとに床の色を変え、わかりやすくしています。バリアフリー化については、今一度職員間で必要な部分を確認していききたいと思います。
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	1					・活動スペースやその他の場所も、職員や子どもたちで清掃等を行っています。また、感染症への配慮として、定期的に窓を開けて換気を行っていることや、毎日消毒を行っています。
適切な支援の提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか。	1					・保護者様やお子様と面談をさせていただいた中で、ニーズや課題をお聞きし、それを元に職員間で話し合いを行い計画を作成しています。
	⑥ 個別支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	1					・現在個別支援計画には、「発達支援」「家族支援」「地域支援」を入れて作成させていただいています。1つの目標に対して、3つ以上の具体的な支援内容を設定しています。
	⑦ 個別支援計画に沿った支援が行われているか	1					・計画に沿って支援が行われるよう、日々職員で振り返りを行い支援記録に記録を残すようにしています。
	⑧ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	1					・プログラムが偏らないよう、レクリエーション会議を開いたり、実施後は振り返りをしています。
	⑨ 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1					・現在まで子ども同士の交流機会を設けることができていません。今後は、子ども同士の交流について検討していききたいと思います。
	⑩ 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	1					・契約時に説明させて頂いておりますが、ご要望があれば随時お答えしていきます。
保護者への説明等	⑪ 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	1					・個別支援計画作成時に面談を行わせていただき、支援内容の説明をさせていただいております。
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	1					・現時点では家族支援プログラム等は行っておりません。今後検討していききたいと思います。
	⑬ 日頃から子供の状況を保護者と伝え合い子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	1					・お子様の状況を常に職員間で共通理解し、支援出来るよう取り組んでいます。今後は保護者の方との対話を重視し、共通理解ができるように努めていきます。
	⑭ 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	1					・半年に2回は面談を行っています。育児に関する助言については、全職員が保護者様に満足していただける回答ができるまでには至っておりません。

保護者への説明等	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	1				・7月と9月、11月には、親子レク、イージーベースボール大会、保護者学習会（2回）、保護者交流会を開催し、保護者交流の場を設けさせていただきました。今後もそのような機会を確保していきたいと考えています。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	1				・相談や申し出について、その場で対応できる内容については、迅速に対応させていただいております。その場で対応出来ない内容については、職員間で話し合い、結果をお伝えさせていただいております。
	⑰	子どもや保護者との意志の疎通や情報伝達の為の配慮がなされているか	1				・現在も送迎時や連絡帳を活用し、お子様の活動の様子や出来事をお伝えしてきました。足りない部分は電話等で対応させていただきました。今後も同じように対応させていただきます。
	⑱	定期的な会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信されているか	1				・毎月1回おたよりを発行し、活動の様子をお伝えしております。その他にも2ヶ月に1度、お子様の様子を写真で配布しています。自己評価の結果については、ホームページに載せています。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	1				・現在も職員個々が個人情報、プライバシーに配慮した対応をしていますが、今後も十分注意していきます。
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	1				・事業所内では策定していますが、保護者様には配布しておりません。発生を想定した訓練については、避難訓練と合わせて行っています。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか			1		・今年度も避難訓練を実施しております。火災・雪害を想定して実施し、避難所での暮らしについて説明したり、災害非常食のアルファ化米を試食したりもしています。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	1				・現在も色々な活動や課題を取り入れるように努めていますが、今後楽しんでいただけるように職員内の連携をより一層深めていきます。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	1				・支援に満足していただけるよう、職員全員がスキルアップに努めていきます。