

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名	ひかり美咲西 (放課後等デイサービス)
------	---------------------

公表日 2025 年 3 月 31 日

利用児童数

25

回収数

13

	チェック項目					ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制 整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	12	1				・部屋数の多さと広さを活かして、静的、動的な活動に合わせてスペースを使うようにしています。また、クールダウンできる部屋も確保しています。
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	11	2				・適切な配置数を安定的に確保するため、現在職員の募集も行っています。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	12	1				・1日の活動内容をホワイトボードで提示することや、活動の目的ごとに床の色を変え、わかりやすくしています。バリアフリー化については、今一度職員間で必要な部分を確認し、環境整備に努めていきます。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間になっていると思いますか。	13					・活動スペースやその他の場所も、職員や子どもたちで清掃を行っています。また、感染症への配慮として、定期的に窓を開けて換気をしていることや、毎日消毒を行っています。
適切な 支援の 提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	11	1		1		・保護者様や関係機関との連携を図りながら、お子さんの理解に努めると共に、研修等を積極的に受講し、専門性の向上に努めています。
	6 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	12	1				・現在、支援プログラムの作成を行っており、今年度中に策定される予定となっています。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	13					・保護者様やお子様と面談をさせていただいた中で、ニーズや課題をお聞きし、それを元に職員間で話し合いを行い計画を作成しています。
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	13					・現在個別支援計画には、「本人支援」「家族支援」「移行支援」を入れて作成させていただいています。1つの目標に対して、3つ以上の具体的な支援内容を設定しています。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	13					・計画に沿って支援が行われるよう、日々職員で振り返りを行い支援記録に記録を残すようにしています。
	10 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	12				・未回答 1	・プログラムが偏らないよう、レクリエーション会議を開いたり、実施後には振り返りをしています。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	8				5	・現在まで交流の機会を設けることができませんでした。今後、交流できる機会について検討していきたいと思います。
保護者 への 説明 等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	13					・契約時に説明させて頂いておりますが、ご要望があれば随時お答えしていきます。
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	13					・個別支援計画作成時に面談を行わせていただき、支援内容の説明をさせていただいております。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	12				・未回答 1	・今年度は7月と10月に保護者の方を対象にした学習会を開催させていただきました。次年度移行も開催できればと思っています。
	15 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	13					・お子様の状況を常に職員間で共通理解し、支援できるよう取り組んでいます。今後も保護者の方との対話を重視し、共通理解ができるように努めていきます。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	13					・半年に2回は面談を行っています。育児に関する助言については、全職員が保護者様に満足していただける回答ができるまでには至っておりません。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	13					・職員一同、お子さんを認めて、具体的に褒めるよう努めていますが、今後もそのスキルを向上していければと思っています。

保護者への説明等	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	12			1		・7月、8月、9月、10月、12月には、親子レク、イーザーベースボール大会、保護者学習会（2回）、保護者交流会を開催し、保護者交流の場を設けさせていただきました。今後もそのような機会を確保していきたいと考えています。
	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	12			1		・相談や申し出について、その場で対応できる内容については、迅速に対応させていただいております。その場で対応出来ない内容については、職員間で話し合い、結果をお伝えさせていただいております。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	13					・現在も送迎時や連絡帳を活用し、お子様の活動の様子や出来事をお伝えしてきました。足りない部分は電話等で対応させていただきました。今後も同じように対応させていただきます。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	13					・毎月一回おたよりを発行し、活動の様子をお伝えしております。その他にも2ヶ月に1度、お子様の様子を写真で配布しています。自己評価の結果については、ホームページに掲載しています。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	12	1				・現在も職員個々が個人情報、プライバシーに配慮した対応をしていますが、今後も十分注意していきます。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	10	1		2		・事業所内では策定していますが、保護者様には配布しておりません。発生を想定した訓練については、避難訓練と合わせて行っています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	11			2		・今年度も避難訓練を実施しております。火災を想定して実施し、実際に外へ避難したり、災害非常食のバスタを試食したりもしています。
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	12			1		・計画について周知はしておりませんが、事故の再発防止等について会議で協議し、安全対策を講じています。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	12			1		・これまでも事故等が発生した際は、状況に応じ、速やかに連絡し、説明する体制を取っています。今後も継続していきます。
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	13					・お子さんが困っているときに寄り添えるように努め、温かい雰囲気の中で安心感を感じてもらえるよう職員一同努めています。
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	13				・いつも楽しみにしています。	・現在も色々な活動や課題を取り入れておりますが、職員間の連携を深めて、今後も楽しんでもらえるよう努めていきます。
	29	事業所の支援に満足していますか。	13				・通わせて良かったと思っています。いつもありがとうございます。	・励みになるご意見をありがとうございます。今後も支援に満足していただけるよう、職員全員がスキルアップに努めていきます。